

國立中興大學洽公車輛入校申請資料表

109.08.24 版

【特別注意/非常重要】

1. 相關資料請主辦單位務必填寫正確，若不正確則將影響出入校園。
2. 車號編號請勿加中間一槓(例：ABC-1234→應輸入 ABC1234)
3. 時間格式請務必填寫正確(例：2020 年 12 月 12 日當日離校，輸入 2020/12/12)。
4. 若校內教職員工車輛損壞或進廠維修，亦請填寫此表。(例：no1. 為原車號停止入離校時間；no2. 為替代入校車輛之車號及替代入離校期間)。務請注意，因車輛損壞申請代步車輛入校者，原車輛該段時間即無法入校。

申請活動名稱：_____		簽准文號：	
預計入校車輛數：_____輛；		簽准日期：__年__月__日	
申請單位		聯絡電話	
單位承辦人 (簽核)		單位主管 (簽核)	
車牌號碼		入校日期	離校日期
no.	plate_number	格式：2020/12/12	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
事務組			

若表格不敷填寫，請逕自增列。