國立中興大學

工程採購案件檢核表(100萬元以下)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 案件名稱 |  | | | |
| 案件編號 |  | | | |
| 招標決標方式 |  | | | |
| 編號 | 項目 | 說明 | 是否完成 | 備註 |
| 1 | 請購單 |  | □是 □否 | 5 |
| 2 | 招標決標方式簽 |  | □是 □否 | 5 |
| 3 | 成立評審小組簽 |  | □是 □否 | 5 |
| 4 | 上網招標簽 |  | □是 □否 | 5 |
| 5 | 資格標開標 |  | □是 □否 | 1 |
| 6 | 評審會議 |  | □是 □否 | 1 |
| 7 | 底價簽 |  | □是 □否 | 5 |
| 8 | 議價 |  | □是 □否 | 1 |
| 9 | 決標簽 |  | □是 □否 | 5 |
| 10 | 繳履約保證金 |  | □是 □否 |  |
| 11 | 監造計畫書 |  |  |  |
| 12 | 訂定契約書 | 決標後14日內完成 | □是 □否 | 14 |
| 13 | 施工前協調會 | 定開工日期及施工注意事項 | □是 □否 | 1 |
| 14 | 代繳空污費 | 廠商先代繳，再檢據核銷 | □是 □否 | 1 |
| 15 | 施工計畫書  品質計畫書 | 1. 預定進度表。 2. 施工組織表(工地負責人、聯絡窗口)。 3. 材料送審管制總表。 | □是 □否 | 7 |
| 16 | 申報開工 | 檢附開工報告 | □是 □否 | 1 |
| 17 | 辦理工程保險 | 訂約後7日內完成 | □是 □否 |  |
| 18 | 工程告示牌 | 開工後7日內完成 | □是 □否 |  |
| 19 | 施工詳圖送審 | 依個案需求，1次送審為原則 | □是 □否 |  |
| 20 | 每周進度回報 | 每星期一上午9時前 | □是 □否 |  |
| 21 | 申報竣工 | 檢附竣工報告 | □是 □否 |  |
| 22 | 竣工結算資料 | 竣工後3日內 | □是 □否 | 3 |
| 23 | 竣工確認 | 竣工後7日內 | □是 □否 | 7 |
| 24 | 辦理驗收 | 竣工後30日內 | □是 □否 | 30 |
| 25 | 付款 | 含編財產 | □是 □否 |  |
| 26 | 繳保固金 |  | □是 □否 |  |
| 27 | 空污費 | 辦理結算 | □是 □否 |  |

承辦人：

備註：