|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **國立中興大學校本部 大客車入校停車申請單** | | | | | | |
| 申請單位 | |  | | | | |
| 申請人/  聯絡電話 | | 請簽章 | | 單位主管 | 請核章 | |
|  | |
| 活動名稱 | |  | | | | |
| 停放地點 | | □行政大樓前廣場  □田徑場旁空地 | | 車 號 | 1.  2.  3.  4.  5. | |
| 車輛數 | | 輛 | |
| 停放時間 | | 入校時間： 年 月 日 時 分**至** 年 月 日 時 分 離校  返程入校： 年 月 日 時 分**至** 年 月 日 時 分 離校 | | | | |
| 補充說明 | | **↑**以上請申請單位填寫 | | | | |
| 擬辦意見 | | □30分鐘內免收費離校  □依停放時間繳費  □預繳停車費 | | | | |
| 駐警隊 | | | | 事務組 | | 總務處 （二層決行) |
| 承辦人 | | | 單位主管 |
| 車輛請依規定時間、地點停放 | | |  |  | |  |
| 備  註 | 1. 如奉核可入校，停放未逾30分鐘免予收費；逾時**比照三輛小客車收費標準收費**。 2. 考量校園車輛交通頻繁，大客車入校時間請避開上、下班交通尖峰時段，以免造成壅塞。 3. 為避免大客車停放不適當位置等待、或乘客上下、車時，影響後方車輛通行，停放地點僅限於行政大樓前方廣場及田徑場旁空地。 4. 本單奉核後，原件請送駐警隊留存。 | | | | | |