

國立中興大學南投分部校園接駁專車乘車票申請表

本校『校本部往返南投分部校園接駁專車』為提供本校教職員生往返兩校區進行教學、研究與行政作業；因專車班次及座位有限，為保障本校師生優先乘坐權益，並依使用者付費原則，與本校訂有產學合作且進駐南投分部之廠商，其所屬員工有搭乘需求者應填寫本申請表申請乘車票，憑票搭乘。

申請編號：

113.12.04

姓名			
服務單位	(廠商名稱)	職稱	
聯絡方式	E-mail :	電話	
辦公地點			
搭乘日期	____學期(自 年 月至 年 月止)	出納組	
申請數量	(填寫張數)		(出納組收訖章)
應繳金額	NT\$	(事務組填寫)	
<p>■ 申請資格：與本校訂有產學合作且進駐於南投分部之廠商所屬員工（一般民眾不得申請）。</p> <p>■ 乘車票費用：每張新台幣 100 元，僅限單程使用一次。</p> <p>■ 乘車票有效期限：自申請核准之日起至該學期結束。乘車票未用罄或逾有效期限時，請於有效期限截止日起一年內，持乘車票及原購票證明至事務組辦理退費事宜；逾期不予退費。另本乘車票為不記名，遺失恕無法掛失或補發。</p> <p>■ 乘車規範：接駁專車以本校教職員生優先搭乘為原則，其次為產學合作廠商之員工。時刻表及停靠站等訊息，請至本校總務處事務組網頁查詢。搭乘時須同時出示服務單位證件與乘車票；乘車證交由專車司機收回，不得重複使用。</p>			
申請者簽章：		廠商簽章	
申請日期： 年 月 日			
申請單位（產學合作單位）	事務組	總務處	

若有任何疑問，請洽事務組承辦人，連絡電話：04-22840260#30